WNIOSEK - (DOTACJA)

Zarządu ROD ………………………………… w ……………………………………………… z dnia …………………………

o udzielenie dotacji na przyjęte do planu inwestycyjnego Okręgowego Zarządu PZD zadanie (budowa, remont środka trwałego).

1. Nazwa zadania zgodnie z Uchwałą Walnego Zebrania ( konferencji ) ………………………………..

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Zakres rzeczowy wykonanych robót (wielkość m2, m3, długość, ilość)…………………………………………………………………………………………………………………………
2. Wartość kosztorysowa ……………………………………………………………………………………………….
3. Faktyczna kwota realizacji…………………………………………………………………………………………..
4. Sposób sfinansowania zadania:
* na koncie Funduszu Rozwoju ROD po zakończeniu zadania ………………………………..……..
* udział finansowy działkowców ………………………………………………………………………………..

 (wplata indywidualna od członka ROD)

* wysokość ekwiwalentu za nieprzepracowane godziny przy prowadzonej w ogrodzie inwestycji przez działkowców (§149 ust. 1 pkt 3 Regulaminu ROD) ……………………………..
* dotacje samorządu terytorialnego ………………………………………………………………………………
* inne, podać źródło finansowania ……………………………………………………………………………….
1. **Kwota dotacji o którą ubiega się ogród ……………………………………………………….**
2. Sposób realizacji:
* system gospodarczy lub system zlecony ……………………………………………………………………
* rodzaj dokumentacji, w tym: projekt, kosztorys; decyzja o warunkach zabudów i zagospodarowania terenu wydana przez Urząd Miasta lub Gminy, pozwolenie na budowę (jego numer i data) ………………………………………………………………………………………

 (powyższe dotyczy obiektów kubaturowych oraz budowy studni wierconych i parkingów)

1. Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji zadania – ……………………………………………………..

***Do wniosku należy dołączyć obowiązkowo:***

* faktur i rachunków z bieżącego roku, na który zostało przyjęte zadanie oraz tylko materiały z roku ubiegłego zakupione na poczet planowanego zadania,
* faktury i rachunki winny być opisane co do celowości zakupu, zaksięgowane oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem przez co najmniej dwóch członków zarządu,
* protokół odbioru końcowego lub częściowego w przypadku zadań realizowanych etapowo,
* przyjęcie zadania jako zwiększenie wartości środka trwałego – OT,
* do wglądu książki obiektu budowlanego z dokonanym wpisem wykonanego remontu.
1. Aktualne konto bankowe ogrodu: ………………………………………………………………………………….

Potwierdzenie danych dot. Podpis członka zarządu ROD Podpis i pieczątka środków finansowych przez w myśl § 92 ust. 3 Statutu PZD Prezesa zarządu ROD

Księgowego ROD

…………………………………….. …………………………………….. …………………………….